

ЗАТВЕРДЖЕНО
Установчими зборами засновників
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ЮА МАРІНС»
Протокол № 1 від 04 липня 2024р.

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«ЮА МАРІНС»

м. Івано-Франківськ
2024 рік

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЮА МАРІНС»** (надалі - Організація) є недержавною добровільною благодійною організацією, утвореною у формі благодійного фонду.

1.2. Організація заснована і діє відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», чинного законодавства України та цього Статуту.

1.3. Організація є благодійною організацією яка самостійно визначає сфери, види, місце (територію), строки і бенефіціарів благодійної діяльності в установчих документах, благодійних програмах або інших рішеннях органів управління.

1.4. Організація при здійсненні своєї діяльності не має на меті одержання прибутку.

1.5. Організація набуває статусу юридичної особи за законодавством України з моменту його державної реєстрації, має самостійний баланс, від власного імені набуває особисті майнові та немайнові права, виступає у правовідносинах, несе обов'язки, виступає у якості позивача і відповідача у судових органах, має відокремлене майно, рахунки в установах банків.

1.6. Організація здійснює свою діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності та добровільності.

1.7. Діяльність Організації має суспільний характер, не суперечить його взаємодії з органами державної влади, не позбавляє права на отримання державної підтримки.

1.8. Організація має право мати круглу печатку, кутовий штамп, фірмові бланки зі своїм найменуванням, власну символіку. Символіка організації реєструється в установленому чинним законодавством України порядку.

1.9. Організація відповідає за своїми зобов'язаннями в межах свого майна, на яке відповідно до чинного законодавства України може бути накладене стягнення.

1.10. Держава, її органи та засновники Організації не відповідають по зобов'язаннях Організації, як і Організація не відповідає по зобов'язаннях держави, її органів, а також своїх засновників.

1.11. Найменування Організації українською мовою:

повне найменування:

українською мовою: **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЮА МАРІНС»**;

англійською мовою: **CHARITABLE ORGANIZATION «UA MARINES»**.

скорочене найменування:

українською мовою: **БО «ЮА МАРІНС»**;

англійською мовою: **CO «UA MARINES»**.

1.12. Вид благодійної організації – Благодійний фонд.

2. ЦІЛІ ТА СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

2.1. Цілями благодійної діяльності Організації є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів у сферах: сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану; запобігання природним і техногенним катастрофам та ліквідації їх наслідків, допомоги постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцям та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах; освіти; охорони здоров'я; соціального захисту, соціального забезпечення, соціальних послуг і подолання бідності; спорту і фізичної культури; розвитку територіальних громад; розвитку міжнародної співпраці України; стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України; сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища в Україні, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. Організацію створено з метою зміцнення обороноздатності України в умовах повномасштабної російської агресії, акумуляції матеріальних ресурсів та коштів для надання благодійної допомоги фізичним особам, органам та структурам, які її потребують, зокрема Збройним силам України, Морській піхоті Збройних сил України, формуванням територіальної оборони, іншим законним військовим формуванням, а також для здійснення заходів щодо фінансування та матеріальної підтримки іншої благодійної діяльності Організації.

2.3. Основними завданнями діяльності Організації є:

- сприяння зміцненню обороноздатності України та формуванню основ нової системи національної безпеки;

- сприяння захисту України від зовнішньої агресії, збереженню територіальної цілісності України, звільненню України від окупації, підтримка волонтерського руху;

- популяризація серед громадян України культури військової служби Морського піхотинця, інформування активної частини населення щодо місці, цінностей та характеру Морської піхоти України.

- інформаційно-просвітницька діяльність спрямована на поширення інформації серед чоловіків призовного віку щодо необхідних навиків, знань, кваліфікації, освіти, практичного досвіду, які найбільш затребувані для виконання поточних завдань Морської піхоти України.

- популяризації та підняття престижу служби у Збройних силах України, зокрема у Морській піхоті України та вступу до їх лав.
- сприяння проведенню навчань з оперативної, бойової, медичної підготовки серед фізичних осіб, які забезпечують національну безпеку і оборону, військових, Збройних Сил України, Морської піхоти України, інших військових формувань, правоохоронних (спеціальних) органах, органах цивільного захисту, добровольчих формувань територіальних громад у встановленому законодавством порядку.
- збір та надання благодійної допомоги (матеріальної та нематеріальної) на потреби Морської піхоти, зокрема, але не виключно для виконання поточних завдань відділення БПЛА.
- організація та безпосереднє придбання Організацією товарно-матеріальних цінностей, які необхідні для зміцнення обороноздатності України та захисту України від зовнішньої агресії російської федерації та їх передача військовим, іншим фізичним особам, які забезпечують національну безпеку і оборону, Збройним Силам України, Морській піхоті України, іншим військовим формуванням, правоохоронним (спеціальним) органам, органам цивільного захисту, добровольчим формуванням територіальних громад, а також надання робіт, виконання послуг (в тому числі із залученням інших фізичних та юридичних осіб);
- надання матеріальної, фінансової, соціальної, волонтерської, психологічної, гуманітарної, правової, медичної, реабілітаційної, психологічної допомоги військовим та іншим особам, які потребують такої допомоги;
- пошук інноваційних і технологічних підходів, рішень щодо застосування новітніх (модернізованих) технологій в сфері БПЛА з метою їх застосування під час виконання бойових завдань;
- надання волонтерської допомоги Збройним Силам України, Морській піхоті України, іншим військовим формуванням, правоохоронним органам, органам державної влади під час дії особливого періоду, дії правового режиму надзвичайного чи воєнного стану, проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації у Донецькій та Луганській областях, здійснення заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України та/або іншої країни проти України;
- створення умов для фахової медичної, реабілітаційної, психологічної допомоги та повноцінного лікування як в Україні, так і за кордоном військових та осіб, які постраждали через військові дії в Україні.
- забезпечення військових, малозабезпечених та соціально незахищених осіб, біженців, жертв воєнних конфліктів медикаментами, одягом, взуттям, продуктами, іншими товарами першої необхідності;
- забезпечення матеріалами військових, Збройних Сил України, інших військових формувань, правоохоронних (спеціальних) органів, органів цивільного захисту, добровольчих формувань територіальних громад;
- ввезення з-за кордону в Україну автомобілів будь-якого типу, обладнання, іншого майна, що необхідні для виконання бойових завдань та їх передача військовим, іншим фізичним особам, які забезпечують національну безпеку і оборону, Збройним Силам України, Морській піхоті України, іншим військовим формуванням, правоохоронним (спеціальним) органам, органам цивільного захисту, добровольчим формуванням територіальних громад;
- ввезення з-за кордону в Україну та організація перевезення гуманітарної допомоги, відповідно до чинного законодавства України з подальшим її розподілом отримувачам;
- отримання гуманітарної допомоги від приватних осіб, організацій, державних інституцій іноземних держав, міжнародних та іноземних благодійних фондів, інших юридичних та фізичних осіб для виконання статутних мети (цілей) та завдань Організації;
- надання гуманітарної допомоги особам, які постраждали внаслідок бойових дій в Україні, їх дітям, членам їх сімей, внутрішньо переміщеним особам, а також іншим соціально незахищеним верствам населення: дітям-сиротам, дітям з малозабезпечених сімей, дітям з інвалідністю, дорослим особам з інвалідністю, ветеранам війни, людям похилого віку, пенсіонерам та іншим малозабезпеченим особам.
- сприяння в отриманні та розподілі кінцевим набувачем гуманітарної допомоги;
- створення консультативних центрів з надання безоплатної юридичної, психологічної, реабілітаційної та соціальної допомоги;
- організація, сприяння та підтримка будь-яких не заборонених законом заходів, спрямованих на реалізацію мети Організації;
- співпраця з медичними закладами;
- співпраця з державними структурами, військовими, Збройними Силами України, іншими військовими формуваннями, правоохоронними (спеціальними) органами, органами цивільного захисту, добровольчими формуваннями територіальних громад, органами місцевого самоврядування, територіальними громадами, іншими об'єднаннями громадян з питань статутної діяльності Організації;
- укладення договорів з волонтерами та надання їм компенсацій;
- захист прав і свобод громадян України;
- організація забезпечення належного рівня та якості робіт (послуг) з відновлення інфраструктури, благоустрою територіальних громад, які постраждали внаслідок воєнних дій в Україні;

- сприяння у розробленні і здійсненні ефективних і комплексних заходів з відбудови та відновлення територій населених пунктів, які постраждали внаслідок воєнних дій в Україні, а також відновлення природних ландшафтів, інших природних комплексів і об'єктів;

- безпосередня участь членів Організації та залучення інших фізичних осіб, волонтерів для виконання робіт (послуг) з відбудови та відновлення інфраструктури на територіях, які постраждали внаслідок воєнних дій в Україні;

- організація зустрічей, виставок, ярмарків інших видів подій та заходів як на території України, так і за кордоном з метою збору коштів та інформації, що спрямовані на досягнення мети та завдань Організації.

- розробка та проведення тренінгів, семінарів, виставок, конференцій та інших заходів, як на території України, так і за кордоном, у сферах діяльності Організації;

- збирання, обробка, створення, зберігання і підготовка інформації, випуск та поширення новин, надання фото, відео та іншої інформаційної продукції, що стосуються діяльності та мети Організації;

- взаємодія з медіа, радіо, телебачення для висвітлення інформації, що стосуються мети Організації та виконання завдань Організації.

- реалізація спільних програм з міжнародними та національними партнерськими організаціями з питань, що стосуються мети Організації.

2.4. Організація здійснює благодійну діяльність у наступних формах:

2.4.1. Надання одноразової фінансової, матеріальної, організаційної та іншої допомоги (в тому числі надання грантів).

2.4.2. Надання систематичної фінансової, матеріальної, організаційної та іншої допомоги.

2.4.3. Фінансування конкретних цільових програм.

2.4.4. Надання допомоги на підставі укладених договорів (контрактів) про благодійну діяльність.

2.4.5. Дарування або надання дозволу на безоплатне (пільгове) використання (користування) об'єктів власності.

2.4.6. Надання допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності працівників Організації або осіб, залучених Організацією на договірних засадах, набувачам.

2.4.7. Прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва.

2.4.8. Участь у наданні грантів, інших благодійних пожертв і фінансової допомоги фондам громад, а також сприяння наданню такої допомоги фондам громад від фізичних і юридичних осіб, міжнародних організацій;

2.4.9. Сприяння меценатській діяльності, обміну і поширенню інформації, пов'язаних з метою і цілями Організації;

2.4.10. Участь у дорадчих органах, громадських обговореннях, консультаціях, експертизі нормативно-правових актів, а також заходах з моніторингу та оцінки, що стосуються мети і цілей Організації;

2.4.11. Надання дозволу на використання своєї назви, емблеми, символіки.

2.4.12. Публічний збір благодійних пожертв.

2.4.13. Управління благодійними ендаментами.

2.4.14. Виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності.

2.4.15. Проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом.

3. БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Комплекс благодійних заходів, спрямованих на реалізацію передбачених п. 2.4. цього Статуту форм благодійної допомоги, реалізується Організацією у вигляді благодійної програми, що є комплексом благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Організації.

3.2. На реалізацію благодійної програми використовується вся сума надходжень за відповідний фінансовий рік за винятком адміністративних витрат, пов'язаних із функціонуванням Організації.

3.3. Для реалізації певних довгострокових заходів Організація додатково може ухвалювати окремі благодійні програми. Використання коштів для реалізації довгострокової програми здійснюється відповідно до термінів, визначених цією програмою.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Організація має право:

4.1.1. Самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цих пожертвувань.

4.1.2. Отримувати, транспортувати власними або орендованими транспортними засобами та використовувати за цільовим призначенням гуманітарну допомогу, а також відправляти гуманітарну допомогу до інших держав у порядку, передбаченому Законом України "Про гуманітарну допомогу".

4.1.3. Самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної допомоги.

- 4.1.4. Здійснювати благодійну діяльність спільно з фізичними та юридичними особами на засадах, визначених чинним законодавством України.
- 4.1.5. Бути членом та/або засновником інших благодійних організацій, об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі та сприяють виконанню статутних завдань Організації.
- 4.1.6. Обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Організації з відповідними благодійними організаціями як України, так і зарубіжних країн.
- 4.1.7. Реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Організації.
- 4.1.8. Організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій.
- 4.1.9. Відкривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків, мати депозитні вклади в установах банків відповідно до чинного законодавства, мати самостійний баланс.
- 4.1.10. Проводити благодійні не грошові лотереї, благодійні компанії по збору благодійних пожертвувань, благодійні масові заходи, благодійні аукціони, конкурси, фестивалі, концерти, ярмарки та інші благодійні заходи у встановленому законодавством порядку;
- 4.1.11. Набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами тощо, мати майнові права у встановленому чинним законодавством порядку.
- 4.1.12. Укладати у встановленому законом порядку з українськими і зарубіжними юридичними та фізичними особами угоди, що не суперечать статутній діяльності Організації.
- 4.1.13. Утворювати відповідно до законодавства України свої відділення, філії та представництва.
- 4.1.14. Сприяти проведенню та брати участь у міжнародних, національних і місцевих конференціях, семінарах та інших освітніх, наукових і просвітніх заходах з питань, пов'язаних із метою Організації;
- 4.1.15. Вносити пропозиції і порушувати клопотання перед органами державної влади і місцевого самоврядування, а також іншими особами стосовно виконання мети і статутних завдань Організації;
- 4.1.16. Засновувати засоби масової інформації, займатися видавничою діяльністю;
- 4.1.17. Представляти інтереси та захищати права учасників Організації, набувачів благодійної допомоги;
- 4.1.18. Створювати відокремлені підрозділи благодійної організації;
- 4.1.19. Створювати і підтримувати електронні інформаційні ресурси в мережі Інтернет, які освітлюють діяльність Організації;
- 4.1.20. Мати власну символіку;
- 4.1.21. Популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо.
- 4.1.22. Налагодження контактів та співпраця з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Організації відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань.
- 4.1.23. Відшкодовувати волонтерам витрати, пов'язані з наданням ними волонтерської допомоги, передбачені Законом України «Про волонтерську діяльність»;
- 4.1.24. Страхувати життя і здоров'я волонтерів на період провадження ними волонтерської діяльності відповідно до Закону України "Про страхування";
- 4.1.25. Запрошувати іноземців та осіб без громадянства для провадження волонтерської діяльності на території України, направляти громадян України за кордон для провадження волонтерської діяльності.
- 4.1.26. Інші права згідно з чинним законодавством України.
- 4.2. Відповідно до статутних завдань та чинного законодавства Організація має обов'язки:
- 4.2.1. Забезпечення ведення своєї діяльності у відповідності до законодавства.
- 4.2.2. Забезпечення вільного доступу до своїх звітів, документів про господарську та фінансову діяльність у порядку, передбаченому чинним законодавством України.
- 4.2.3. Інші обов'язки, передбачені чинним законодавством України.

5. ЗАСНОВНИКИ ТА УЧАСНИКИ ОРГАНІЗАЦІЇ.

УМОВИ І ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ УЧАСНИКІВ ОРГАНІЗАЦІЇ, ВИБУТТЯ ТА ВИКЛЮЧЕННЯ З НЬОГО. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ УЧАСНИКІВ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Засновниками та учасниками Організації можуть бути громадяни України, іноземні громадяни, особи без громадянства, які досягли 18 років, а також юридичні особи незалежно від форм власності, які визнають програмні принципи та Статут Організації, сплачують внески, виконують рішення органів управління Організації, приймають участь у його діяльності та сприяють досягненню ним цілей, визначених цим Статутом.

5.2. Не можуть бути засновниками та учасниками Організації органи державної влади та органи місцевого самоврядування, а також державні і комунальні підприємства, установи, організації України, що фінансуються з бюджету.

5.3. Засновники Організації є його учасниками.

5.4. Особи, які не є засновниками Організації, можуть бути прийняті до складу учасників Організації в порядку, передбаченому цим Статутом.

5.5. Прийняття в учасники Організації здійснюється на підставі письмової заяви за рішенням Наглядової ради Організації. До моменту створення Наглядової ради Організації рішення про прийняття, виключення учасника, тощо приймається Загальними зборами учасників Організації.

5.6. Зміни або доповнення до Статуту у зв'язку із прийняттям осіб до складу учасників Організації чи вибуттям осіб зі складу учасників Організації не вносяться. Виконавчий орган Організації веде Реєстр учасників Організації. Факт участі в Організації фіксується Реєстром учасників Організації.

5.7. Наглядова рада Організації може прийняти рішення про прийняття в учасники Організації за умови, якщо відповідна особа:

- визнає і дотримується положень Статуту Організації;
- визнає мету діяльності та завдання Організації;
- сприятиме діяльності Організації;
- надасть не менше двох рекомендаційних листів від учасників Організації.

5.8. Учасники Організації - юридичні особи реалізують свої права і обов'язки через своїх представників.

5.9. Учасник Організації може бути виключений за рішенням Наглядової ради, ухваленим більшістю голосів членів Наглядової ради Організації, у випадках, передбачених п. 5.10 Статуту Організації.

5.10. Участь в Організації може бути припинено за рішенням Наглядової ради Організації без згоди виключеного в наступних випадках:

- при неодноразовому недотриманні Учасником вимог Статуту Організації;
- вчинення дій, які дискредитують Організацію, завдають шкоди репутації Організації або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги;

5.11. Учасник Організації має право у будь-який час вийти з нього, письмово попередивши про це Наглядову раду Організації за 30 днів до дня свого виходу.

5.12. Учасники Організації мають право:

- 5.12.1. брати участь у заходах, які проводить Організація;
- 5.12.2. обирати і бути обраним до органів управління Організації;
- 5.12.3. вносити пропозиції в органи Організації з питань, які пов'язані з діяльністю Організації;
- 5.12.4. виносити на розгляд органів управління пропозиції та зауваження щодо роботи Організації;
- 5.12.5. приймати участь у підготовці і обговоренні рішень та планів роботи Організації;
- 5.12.6. звертатися із запитом до органів Організації і одержувати на них відповіді;
- 5.12.7. отримувати інформацію з питань діяльності Організації;
- 5.12.8. звертатися до Організації для захисту своїх прав та інтересів в межах цілей діяльності Організації;

5.12.9. вийти в будь-який момент зі складу засновників та учасників Організації, подавши про це заяву у відповідний орган Організації за 30 днів до дня виходу;

5.12.10. користуватись іншими правами, передбаченими цим Статутом.

5.13. Учасники Організації зобов'язані:

- 5.13.1. дотримуватися положень цього Статуту;
- 5.13.2. брати безпосередню участь у діяльності Організації у формах, передбачених цим Статутом та рішеннями статутних органів Організації, реалізації його статутних цілей та завдань;
- 5.13.3. виконувати доручення, покладені на них Організацією в межах здійснення статутної діяльності;
- 5.13.4. сприяти розширенню зв'язків та розповсюдженню інформації про діяльність Організації;
- 5.13.5. пропагувати цілі та мету діяльності Організації серед потенційних благодійників з метою залучення фінансових засобів;
- 5.13.6. надавати Організації інформацію, необхідну для його діяльності;
- 5.13.7. дотримуватися положень Етичного кодексу Організації;
- 5.13.8. виконувати інші обов'язки, передбачені цим Статутом.

5.14. Учасники Організації або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від Організації.

5.15. Бенефіціарами благодійних програм не можуть бути засновники та учасники команди Організації.

5.16. Порядок вступу та виключення із складу учасників Організації, а також права та обов'язки учасників Організації можуть регулюватися відповідним положенням, прийнятим Загальними зборами учасників Організації.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

6.1. Для забезпечення діяльності Організації створюються такі органи управління:

- Загальні збори учасників Організації;
- Голова Організації.

- Наглядова рада Організації.

6.1.1. Вищим органом управління Організації є Загальні збори учасників Організації.

6.1.2. Виконавчим органом Організації, який здійснює поточне управління справами Організації та забезпечення його фінансово-господарської діяльності є Голова Організації, який пропонується та обирається Загальними зборами учасників Організації.

6.1.3. Контролюючі функції за діяльністю Організації здійснює Наглядова рада Організації, яка складається із Голови та членів Наглядової Ради, які обираються Загальними зборами учасників Організації.

6.1.4. У разі, коли Організація має одного учасника, рішення, які повинні прийматися загальними зборами учасників Організації, приймаються цим учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

7. ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ УЧАСНИКІВ ОРГАНІЗАЦІЇ.

7.1. Вищим статутним органом Організації є Загальні збори учасників Організації, що скликаються не рідше одного разу на рік.

7.2. Позачергові Загальні збори учасників Організації можуть бути скликані на вимогу Голови Організації, Наглядової ради або не менше 10 % учасників Організації.

Дату проведення чергових та позачергових Загальних зборів учасників Організації визначає Голова Організації чи Наглядова рада. Позачергові Загальні збори учасників Організації не можуть бути призначені пізніше 20 календарних днів після надходження відповідної вимоги.

7.3. Про дату і час проведення Загальних зборів учасників Організації та порядок денний учасникам Організації повідомляються Головою Організації чи Наглядовою радою або учасниками Організації за вимогою яких скликаються позачергові Загальні збори не пізніше ніж за 10 календарних днів до дати проведення Загальних зборів. У Загальних зборах учасників Організації мають право брати участь усі учасники Організації.

7.4. Загальні збори учасників Організації є правомочними при участі в їх роботі не менше половини учасників Організації.

7.5. Загальні збори проводяться за місцезнаходженням Організації. За згодою усіх учасників Організації збори можуть проводитися і в іншому місці.

7.6. Рішення Загальних зборів учасників Організації вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на зборах учасників Організації.

7.7. Учасники Організації мають право делегувати свої повноваження шляхом призначення представників на підставі відповідної довіреності на представництво інтересів. Представник учасника Організації може бути постійним або призначеним на певний строк. Учасник Організації має право будь-коли змінити або відкликати свого представника.

7.8. Кожний учасник Організації має при голосуванні один голос.

7.9. До виключної компетенції Загальних зборів учасників Організації належить:

- затвердження Статуту Організації та внесення змін, доповнень до Статуту;
- призначення, обрання та зупинення повноважень чи припинення повноважень (відкликання) Голови та Наглядової Ради Організації;
- прийняття рішень про набуття та припинення участі Організації в інших благодійних організаціях або їх об'єднаннях (зокрема асоціаціях, спілках тощо);
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Організації;
- затвердження звітів Наглядової ради щодо контролю за цільовим використанням коштів і майна Організації;

- затвердження звітів Голови Організації про результати роботи Організації і виконання його благодійних програм за минулий рік та звітів про результати фінансово-господарської діяльності Організації;

- затвердження Етичного кодексу Організації;

7.10. Повноваження Загальних зборів учасників Організації, які не віднесені законодавством України до їх виключної компетенції, можуть бути делеговані Наглядовій раді, за рішенням Загальних зборів учасників Організації.

7.11. Якщо Організація має одного учасника, рішення, які приймаються загальними зборами учасників, приймаються учасником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.

8. ГОЛОВА ОРГАНІЗАЦІЇ

8.1. Голова Організації є посадовою особою Організації та керує його поточною діяльністю відповідно до законодавства, Статуту, а також рішень Загальних зборів, Наглядової ради Організації.

8.2. Голова Організації має наступні повноваження:

- 1) забезпечувати виконання рішень органів управління Організації;
- 2) представляти Організацію без довіреності в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, судах, а також у відносинах з іншими особами в Україні та інших державах;
- 3) призначати та видавати довіреності іншим особам на юридичні дії від імені Організації;
- 4) укладати договори, здійснювати інші правочини від імені Організації;

5) відкривати і закривати рахунки Організації в банках, інших фінансових установах, підписувати банківські та інші фінансові документи;

6) затверджувати штатний розпис, приймати і звільняти працівників Організації, організувати їх роботу, видавати накази, інструкції та розпорядження, обов'язкові для працівників Організації;

7) приймати рішення щодо інших поточних питань діяльності Організації та здійснювати інші адміністративні функції, спрямовані на виконання завдань Організації.

8.3. Голова призначається на посаду та звільняється з посади Загальними Зборами Організації.

8.4. У випадку тимчасової відсутності Голови його обов'язки може виконувати інша особа – заступник голови, який буде призначений та уповноважений заміщувати голову на підставі рішення загальних зборів. Заступник голови Організації виконує повноваження Голови організації, що визначені п.8.2. даного Статуту.

9. НАГЛЯДОВА РАДА

9.1. Контроль за діяльністю органів Організації здійснює Наглядова Рада Організації, яка складається із Голови та членів Наглядової Ради і обирається Загальними зборами у кількості не менше 3-ох осіб. Кількість членів Наглядової Ради може бути визначена окремим рішенням Загальних зборів, однак не може становити менше 3-ох осіб.

9.2. Голова Організації не може бути членом Наглядової ради.

9.3. Наглядова рада скликається не менше чотирьох разів на рік.

9.4. Склад Наглядової Ради, в тому числі Голова Наглядової Ради, призначається (обирається) Загальними зборами учасників Організації строком на один рік. Склад Наглядової Ради підлягає переобранню щорічно. Учасник Організації може бути обраний Головою та/або членом Наглядової Ради повторно (двічі). В разі, якщо після закінчення строку повноважень членів Наглядової Ради, Загальними Зборами з будь-яких причин не прийнято рішення про їх переобрання або обрання нового складу Наглядової Ради, повноваження таких членів Наглядової Ради продовжуються до моменту прийняття Загальними Зборами рішення про їх переобрання.

9.5. Членами Наглядової Ради можуть бути тільки учасники Організації. Члени Наглядової Ради не можуть бути членами (учасниками) політичних партій.

9.6. Голова Наглядової Ради скликає чергові засідання Наглядової Ради не менше ніж 4 (чотири) рази на календарний рік. На письмову вимогу учасника Організації або члена Наглядової Ради Голова Наглядової Ради скликає позачергове засідання Наглядової Ради протягом десяти календарних днів.

9.7. Засідання Наглядової Ради є правомочними, якщо на засідання присутні більшість її членів. Рішення Наглядової Ради є прийнятими, якщо за нього проголосувало не менш ніж половина від загальної кількості членів Наглядової Ради.

9.8. Рішення Наглядової Ради є обов'язковими для виконання Головою Організації.

9.9. Наглядова Рада:

- контролює і регулює діяльність Голови Організації;
- затверджує благодійні програми Організації;
- контролює відповідність діяльності Організації вимогам законодавства;
- контролює використання активів Організації відповідно до установчих документів;
- визначення конкретних завдань і форм діяльності Організації;
- управління майном Організації, делегування іншим органам та особам окремих повноважень з управління майном Організації;

- подає на затвердження Зборам річний звіт про свою діяльність;

- здійснює попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків Благодійної організації;

- затверджує програми діяльності Організації на рік;

- встановлює ліміти фінансування діяльності Організації;

- проводить ревізії фінансової діяльності Організації;

- здійснює інші повноваження в межах передбачених Статутом та актами Організації.

9.10. У випадку тимчасової відсутності голови Наглядової ради його обов'язки може виконувати один з членів Наглядової ради, який буде уповноважений заміщувати голову Наглядової ради на підставі його рішення.

9.11. Якщо Організація має не більше десяти учасників, наглядова рада може не створюватися. До моменту обрання членів Наглядової Ради повноваження Наглядової Ради виконують Загальні збори Організації.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ОРГАНІЗАЦІЇ

10.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться за рішенням Загальних зборів Організації.

10.2. Рішення на Загальних зборах Організації про внесення змін та доповнень до Статуту приймається 3/4 учасників, які беруть участь у Загальних зборах.

10.3. Внесення змін до Статуту оформляється викладенням Статуту Організації у новій редакції.

10.4. Про зміни у Статуті Організація повідомляє реєстраційний орган у порядку та у строки, визначені чинним законодавством України.

11. ДЖЕРЕЛА АКТИВІВ (ДОХОДІВ), ПОРЯДОК КОНТРОЛЮ І ЗВІТНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

11.1. Організація має право власності та інші речові права на кошти, земельні ділянки, інше нерухоме та рухоме майно, нематеріальні активи, а також інше майно, що придбане на законних підставах та є необхідним для здійснення статутної діяльності Організації.

11.2. Використання активів (доходів) та правочини Організації не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

11.3. Джерелами формування майна та коштів Організації є:

11.3.1. кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, добровільних пожертвувань, гуманітарної допомоги;

11.3.2. пасивні доходи;

11.3.3. кошти або майно, які надходять від основної діяльності Організації, з урахуванням положень Податкового кодексу України;

11.3.4. дотації або субсидії, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги, які надаються таким неприбутковим організаціям або через них їх одержувачам згідно із законодавством з метою зниження рівня таких цін;

11.3.5. надходжень від проведення благодійних кампаній по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів з реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;

11.3.6. доходи від депозитних вкладів та від цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, що перебувають у власності Організації;

11.3.7. інші джерела, не заборонені законодавством України.

11.4. Організація має право здійснювати відносно майна та коштів, які перебувають у його власності, будь-які правочини, що не суперечать його статутним цілям та чинному законодавству України.

11.5. Використання активів (доходів) та правочини не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

11.6. Розмір адміністративних витрат Організації не може перевищувати 20 відсотків доходу Організації у поточному році.

11.7. Доходи (прибутки) та майно або їх частини не підлягають розподілу серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Доходи (прибутки) неприбуткової організації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання такої неприбуткової організації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених її установчими документами.

11.8. Фінансова діяльність Організації здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

11.9. Організація користується самостійністю у питаннях прийняття рішень, визначенні умов оплати праці працівників Організації, використанні власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог чинного законодавства.

11.10. Організація складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

11.11. Інформація про структуру та розмір доходів і витрат Організації, а також умови використання його активів для благодійної діяльності не є конфіденційною інформацією або комерційною таємницею.

11.12. Звітність Організації може містити інформацію про особу благодійників або бенефіціарів за умови згоди благодійників, бенефіціарів або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

11.13. Організація складає і надає спеціальні звіти благодійникам або їх правонаступникам на підставі їх письмових запитів у порядку, встановленому Наглядовою Радою або правочинами благодійників.

11.14. Організація може вимагати спеціальні звіти від осіб, що отримали від Організації благодійну допомогу, про використання указаної допомоги.

12. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОЗОРОСТІ ТА НЕЗАЛЕЖНОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

12.1. Діяльність Організації здійснюється на принципах прозорості та відкритості.

12.2. Основні відомості про Організацію та його діяльність мають розміщуватися на його персональному сайті. Усі ресурси сайту Організації мають бути відкритими для будь-якої зацікавленої особи. На сайті має бути розміщена щонайменше наступна інформація:

- нормативно-правові акти, які регулюють діяльність Організації;
- річні звіти про діяльність Організації;
- відомості про засади фінансової політики Організації;
- стандарти відносин з особами, що фінансують діяльність Організації (благодійниками).

13. ПРАВА БЛАГОДІЙНИКІВ

13.1. Благодійники, які передали або мають намір передати своє майно, кошти та інші матеріальні цінності до Організації, мають право:

- одержувати на їх вимогу звіт про використання зазначених майна, коштів та цінностей;
- якщо майно, кошти та інші матеріальні цінності передані за цільовим призначенням, звіт про їх використання подається благодійнику в обов'язковому порядку;
- отримувати інформацію про персональний склад органів управління Організації;
- знайомитись із останньою фінансовою звітністю Організації (річною та квартальною);
- отримувати належне професійне ставлення до них з боку персоналу Організації;
- на збереження конфіденційності інформації про них та зроблені ними благодійні внески.

14. ВІДОКРЕМЛЕННІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

14.1. Державна реєстрація відокремлених підрозділів (філії, представництва) Організації здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством України.

14.2. Відділення, філії, Організації діють на підставі положення, що приймаються Загальними зборами Організації. Положення про філії, представництва Організації не повинні суперечити Статуту Організації.

15. ПІДСТАВИ ТА ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ОРГАНІЗАЦІЇ, ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ЙОГО АКТИВІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ

15.1. Припинення діяльності Організації здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення):

- за рішенням Загальних зборів учасників Організації (рішення на Загальних зборах Організації про припинення його діяльності шляхом ліквідації або реорганізації приймається більшістю не менше як у 3/4 голосів);
- за рішенням суду;
- в інших випадках, встановлених чинним законодавством України.

15.2. Під час реорганізації Організації його права та обов'язки переходять до правонаступників. правонаступниками Організації у разі її реорганізації може бути одна чи кілька благодійних організацій.

15.3. Організація не може бути реорганізована в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

15.4. Для здійснення ліквідації Організації утворюється ліквідаційна комісія (ліквідатор), до якої переходять повноваження з розпорядження майном Організації відповідно до чинного законодавства України.

15.5. У разі припинення Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

15.6. Добровільна ліквідація Організації здійснюється на підставі рішення Загальних зборів, які визначають порядок і строки такої ліквідації відповідно до законодавства України.

16. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

16.1. Організація є неприбутковою організацією, яка не ставить перед собою корисливих цілей і не має на меті отримання прибутку.

16.2. Організацію створено на невизначений строк.

16.3. Питання щодо діяльності Організації, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Організації.

Підписи засновників:

Габель Василь Осипович



Шкварок Микола Богданович

Єфіменко Євгеній Андрійович



ВСЬОГО ПРОШИТО ТА
ПРОУМЕРОВАНО
10 (ДЕСЯТЬ) АРКУШІВ


Zelenko S.P.


ШЧЕПАНОВ М.Е.

Gaimenko E.A.